

[Mẫu đính kèm số 67] <Sửa đổi 2007.6.7>

※Phần số

**Bản yêu cầu tái cấp giấy chứng nhận báo cáo sử dụng xe máy**

※ Người khai không điền vào ô biểu thị

Người sở hữu	Họ tên (tên)		Số chứng minh nhân dân (số đăng ký kinh doanh)	
	Địa chỉ	(Số điện thoại : )		
Số xe máy				
Lý do yêu cầu	<input type="checkbox"/> Hư hỏng <input type="checkbox"/> Mất <input type="checkbox"/> Khác (    )			
Theo quy tắc của điều 102 khoản 1 「 Quy tắc thực thi luật Luật quản lý xe ô tô 」 yêu cầu nội dung như ở trên.				
Năm                  tháng                  ngày				
Người khai                                  (Ký tên hoặc đóng dấu)				
※ Tài liệu bắt buộc giấy chứng nhận báo cáo sử dụng (giới hạn ở trường hợp phân biệt khó khăn) 1 bản				

※ Thông tin yêu cầu

Nơi yêu cầu	Thị xã·Thị trấn·Phường	Thời gian xử lý	Ngày lập tức
Lệ phí	Không có		

33331-06411 dân sự  
96.10.4 phê duyệt

210mm×297mm  
(Giấy thường 60g/m<sup>2</sup>)

# Bản yêu cầu tái cấp giấy chứng nhận khai báo sử dụng xe máy [이륜자동차 사용신고필증 재교부신청서]

## ❖ Hướng dẫn điền văn bản (작성방법)

※ Người khai không điền vào ô biểu thị.

※ (표시란은 신고인이 기재하지 않습니다.)

## ❖ Người sở hữu (소유자)

■ Tên (danh hiệu)của người sở hữu. 소유자의 이름(명칭)을 쓰세요.

■ Số chứng minh nhân dân .(số đăng ký kinh doanh)của người sở hữu  
(소유자의 주민(사업자) 등록번호를 쓰세요.)

■ Địa chỉ và số điện thoại của người sở hữu.  
(소유자의 주소와 전화번호를 쓰세요.)

■ Số xe máy. (차량번호를 쓰세요.)

■ Lý do yêu cầu. (신청사유에 체크하세요.)

☐ Hư hỏng (훼손) ☐ Mất (분실) ☐ Khác (기타)

※ Theo quy tắc của điều 102 khoản 1 「 Quy tắc thực thi luật Luật quản lý xe ô tô 」 yêu cầu nội dung như ở trên.

※ ( 「자동차관리법 시행규칙」 제102조제1항의 규정에 의하여 위와 같이 신청합니다.)

■ Thời gian (ngày , tháng, năm ) (날짜(년월일)를 쓰세요)

■ Người khai ký và đóng dấu (신청인은 서명날인을 하세요.)

## ❖ Tài liệu bắt buộc 구비서

※ Giấy chứng nhận khai báo sử dụng (giới hạn ở trường hợp phân biệt khó khăn) 1 bản (사용신고필증(식별이 곤란하게 된 경우에 한합니다) 1부)